



ЈЗУ Дом здравља „Свети Сава“ Теслић ПЛАН РАДА за 2024. годину

Теслић, Децембар 2023. године

Садржај

УВОД	Error! Bookmark not defined.
ПЛАН УПРАВЉАЊА КВАЛИТЕТОМ И СИГУРНОШЋУ	4
ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ	4
Општи циљеви	4
Посебни циљеви	4
Планиране активности које ће се пратити	5
Табела 1. Општи и посебни циљеви за 2024. годину	6
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ УСЛУГА	7
Табела 2. План реализације услуга у 2024. години	9
ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА	10
Кадровска ситуација	10
Промјене у кадру у 2024. години	11
Промјене у кадру по годинама	11
Табела 2. Преглед стања кадра на 05.12.2023. године	12
Табела 3. Структура запослених радника по профилима на 05.12.2023. године	13
ПЛАН ПРОМОТИВНО-ПРЕВЕНТИВНИХ МЈЕРА	14
Табела 4. Обухват систематским прегледима дјете предшколског узраста у 2024. години	15
Табела 5. Обухват систематским прегледима дјете школског узраста у 2024. години	15
Табела 6. Обухват становништва превентивним прегледима у оквиру Програма превенције и контроле масовних незаразних болести за 2024. годину	16
Табела 7. План промотивних активности у Дому здравља за 2024. годину	17
ПЛАН ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА СИСТЕМАТСКЕ ИМУНИЗАЦИЈЕ	18
Табела 8. План провођења систематске имунизације – Вакцинални центар за 2024. год.	18
Табела 9. План провођења систематске имунизације – ХЕС за 2024. год.	18
ПЛАН НАДЗОРА НАД МЈЕРАМА КОНТРОЛЕ ИНТРАХОСПИТАЛНИХ ИНФЕКЦИЈА	19
ГОДИШЊИ ПЛАН ЕДУКАЦИЈА	21
Табела 10. Годишњи план едукација организационих јединица за 2024. годину	23
Едукација особља о коришћењу опреме	25
Табела 11. План едукација особља о коришћењу опреме	25
План едукације о контроли инфекција за 2024. годину	25
Табела 12. План едукација о контроли инфекција	26
Годишњи план едукација особља из области квалитета и сигурности	26
Табела 13. План едукација из области квалитета и сигурности	27

ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	28
ГОДИШЊИ ПЛАН ИНТЕРНИХ ПРОВЈЕРА.....	29
Табела 14. Годишњи план интерних провјера за 2024. годину.....	29
ПЛАН КОРИШЋЕЊА ВОЗНОГ ПАРКА	30
Табела 16. Санитетска возила намијењена за превоз пацијента из Станице хитне помоћи и амбуланти Породичне медицине	30
Табела 17. Санитетска возила намијењена за превоз дијализних пацијента	30
Табела 18. Путничка возила намијењена за остале потребе (патронажа, превоз особља до теренских амбуланти и др.).....	30
ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ИНФРАСТРУКТУРЕ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ	31
Коришћење и одржавање инфраструктуре и опреме	31
Табела 15. Оперативни План одржавања инфраструктуре, објекта и опреме	32
ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРНИХ ИНВЕСТИЦИЈА	33
ПЛАН НАБАВКЕ	34
Редовна тендерска набавка.....	34
Набавка специфичне опреме по службама	34
ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ	35
Табела 19. План јавних набавки: Робе.....	35
Табела 20. План јавних набавки: Услуге.....	38
Табела 21. План јавних набавки: Радови.....	39
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	41
Табела 22. Финансијски план	41
ЗАКЉУЧАК	43

УВОД

Дом здравља „Свети Сава“ Теслић је Јавна здравствена установа, основана од стране локалне заједнице и интегрисана у јединствени здравствени систем Републике Српске, који се састоји из мреже давалаца здравствених услуга, у којој свака општина има дом здравља са подручним амбулантама, и гдје ни једна болница није удаљена више од 60 км од општина које болница покрива.

Обавеза ове здравствене установе је пружање примарне здравствене заштите становништву на локалном нивоу.

Увођењем модела породичне медицине, примарна здравствена заштита се окренула изградњи ефикаснијег, квалитетнијег и према грађанима оријентисаног начина пружања здравствене заштите у коме централно мјесто имају програми промоције здравља и превенције болести. Осим наведеног, овај модел промовише слободан избор доктора, заказивање прегледа те континуирану и координисану здравствену заштиту.

На путу до остварења циља, да сви домови здравља и амбуланте Породичне медицине раде по јединственим стандардима квалитета и сигурности у пружању услуга примарне здравствене заштите, менаџмент и сви радници Дома здравља Теслић су међу првим домовима здравља у Републици Српској уложили посебан напор у достизању задатих стандарда, и у јуну 2013. године остварили статус акредитације Центра за ментално здравље, што представља један виши ниво у квалитету пружања здравствене заштите у овој области.

Од 2014. године, Дом здравља Теслић је сертификована здравствена установа према стандардима сигурности за домове здравља у РС.

Заједно са већином јавних установа у здравственом сектору Дом здравља Теслић је 2021. године ушао у имплементацију Интегрисаног здравственог информационог система (ИЗИС) у процес рада.

ПЛАН УПРАВЉАЊА КВАЛИТЕТОМ И СИГУРНОШЋУ ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ

Руководство Дома здравља „Свети Сава“ Теслић, као установе примарног нивоа здравствене заштите, кроз Закон о здравственој заштити има обавезу, али и опредјељење и жељу да ради на повећању сигурности у процесу пружања здравствене заштите, као баријери у спрјечавању нежељених догађаја, али и подизању квалитета здравствених услуга на виши ниво кроз:

- Дефинисање циљева унапређења квалитета и сигурности,
- Начине остваривање циљева поштујући и испуњавајући сертификационе стандарде, који се заснивају на начелима здравствене заштите, правима и обавезама грађана и пацијената у остваривању здравствене заштите, одговорности и обавезе запослених радника на свим нивоима у вези са квалитетом и сигурношћу, прикупљање и праћење показатеља сигурности и квалитета услуга.

Општи циљеви

Успостављање, одржавање и унапређење система сигурности и квалитета кроз:

1. Перманентно унапређење квалитета здравствене заштите кроз програме промоције здравља и превенције болести,
2. Унапређење компетентности особља,
3. Имплементација Интегрисаног здравственог информационог система (ИЗИС) на нивоу установе,
4. Превенција масовних незаразних болести на подручју општине Теслић,
5. Превенција масовних заразних болести на подручју општине Теслић,
6. Унапређење управљања документима система менаџмента,
7. Наставак унапређења енергетске ефикасности,
8. Јачање сестринства у заједници.

Посебни циљеви

- Отварање Центра за превенцију и промоцију здравља,
- Реорганизација рада у Служби породичне медицине (7 – 20 часова),
- Извршити измјену и допуну постојећих процедура, упутстава, образаца и усагласити документе са важећом законском регулативом,
- Урадити опште превентивне прегледе дјете до 6 година живота, према програму превентивних мјера,
- Урадити опште превентивне (систематске) прегледе школске дјете 12. и 14. године живота у најмање двије основне школе и средњошколске дјете, 18. године живота у обје средње школе,
- Урадити стоматолошке прегледе предшколске и школске дјете (I, III, VII и IX разреда) у свим основним школама,
- Урадити најмање по један стоматолошки преглед свим трудницама,
- Повећати проценат циљаних прегледа на рак дебелог цријева и ректума за 5 % (тест на окултно крварење за лица старија од 50 година),
- Урадити додатних 2000 превентивних прегледа са одређивањем заједничких фактора ризика за хроничне масовне незаразне болести,

- Радити прегледе поводом обиљежавања свјетског дана дијабетеса мелитуса, свјетског дана срца, свјетског дана хипертензије итд.,
- Унаприједити компетентност медицинског особља кроз специјализације, вишегодишње едукације, учешће на симпозијумима и конгресима, Законом дефинисане редовне едукације и остале едукације,
- Едукације немедицинског особља из области јавних набавки, управљања менаџментом и из опште и здравствене легислативе,
- Покривање општине Теслић услугама ДДД-а и вакцинације,
- Дигитализација докумената система менаџмента и увођење ДНС система,
- Реконструкција и адаптација зграда и простора Дома здравља,
- Формирање Комисије за надзор и интерну контролу стопе привремене неспособности за посао и СБФТ.

Планиране активности које ће се пратити

Најважније активности које ће се пратити у 2024. години, а које су обухваћене Планом су:

- Општи и посебни циљеви,
- Квалитет пружених услуга,
- Задовољење потреба и очекивања корисника услуга,
- Усаглашеност са законом,
- Ефективност и ефикасност интерних процеса рада,
- Резултате интерних провјера,
- Резултате спровођења корективних и превентивних мјера,

Све наведене активности које су обухваћене Планом, пратиће се кроз упоређивање различитих извјештаја, евиденција, записника и других података које припремају, у току редовног радног времена, носиоци процеса рада са планираним активностима у циљу унапређење квалитета и сигурности.

Табела 1. Општи и посебни циљеви за 2024. годину

Р.б.	ОПШТИ ЦИЉ	ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ			ОДГОВОРАН	ПОТРЕБНИ РЕСУРСИ
		Циљ	Показатељ остварења	Рок		
1	Унапређење квалитета кроз промоцију здравља и превенцију болести	Превентивни прегледи дјеце до 6 година старости	Проценат прегледа у односу на укупан број дјеце	31.12.2024.	Руководилац КС амбуланте педијатрије	2 спец. педијатар, 2 мед. техничар
		Превентивни прегледи школске дјеце(12, 14 и 18 година)	Проценат прегледа у односу на укупан број дјеце	31.12.2024.	Руководилац Породичне медицине	Тимови Породичне медицине
		Стоматолошки прегледи дјеце(1., 3., 7. и 9. разреда)	Проценат прегледа у односу на укупан број дјеце	31.12.2024.	Руководилац Службе опште стоматолозије	Тимови стоматолошке службе
		Стоматолошки прегледи трудница	Проценат прегледа у односу на укупан број трудница	31.12.2024.	Руководилац Службе опште стоматолозије	Тимови стоматолошке службе
		Циљани прегледи на рак грлића материце	Проценат прегледа у односу на број припадајуће популације	31.12.2024.	Руководилац КС амбуланте гинекологије	Тим КС амбуланте гинекологије
		Скрининг прегледи	Укупан број прегледа	31.12.2024.	Руководилац Породичне медицине	Тим Породичне медицине
2	Унапређење компетентности особља	Дугорочне едукације: Специјализације, Континуиране едукације дуже од годину дана, Континуиране едукације до годину дана. Краткорочне едукације: Семинари, Конгреси, Законом дефинисане редовне едукације, Остале едукације	Број едукованих	31.12.2024.	Руководиоци организационих јединица Координатор квалитета Директор	
3	Имплементација ИЗИС-а	Све организационе јединице и све теренске амбуланте покривене ИЗИС-ом. Сво медицинско особље обучено за рад у ИЗИС-у. Испуњени сви технички захтјеви ФЗО везани за имплементацију ИЗИС-а.	Интерне провјере	31.12.2024.	Директор ИТ Администратор Координатор квалитета Сви запослени радници	
4	Превенција масовних незаразних болести	Превенција масовних незаразних болести	Проценат прегледа у односу на укупан број становника општине	31.12.2024.	Руководилац ХЕС-а	Тим ХЕС-а
5	Превенција масовних заразних болести на подручју општине Теслић	Покривање општине Теслић услугама ДДД-а и вакцинације	Број извршених услуга ДДД-а, број вакцинисаних	31.12.2024.	Руководилац ХЕС-а	Тим ХЕС-а
6	Унапређење управљања документима система менаџмента	Дигитализација докумената система менаџмента и увођење ДНС система	Успјешно имплементиран ДНС систем	31.12.2024.	Директор ИТ Администратор Координатор квалитета Запослени радници Службе екон. прав. послова	
7	Наставак унапређења енергетске ефикасности	Реконструкција и адаптација зграда и простора Дома здравља	Реновирање зграда у сарадњи са УНДП-ом	31.12.2024.	Директор	
8	Јачање сестринства у заједници	Интеграција становништва у здравствени и социјални систем	Број кућних посјета у односу на број регистрованих	31.12.2024.	Координатор центра за превенцију и промоцију здравља	1 Админ. радник 4 мед. тех.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ УСЛУГА

Полазећи од обавеза из Статута Дома здравља „Свети Сава“ Теслић, као и других позитивних правних прописа ова установа утврђује План рада за 2024. годину. Основу за утврђивање Плана рада за 2024. годину представља реализација планираних услуга из претходног периода (године), коригована за промјену броја регистрованих и верификованих лица у тимовима породичне медицине.

План рада ове здравствене установе представља стремљење ка испуњењу задатака, као и основних начела која произилазе из Закона о здравственој заштити, а тиме представљају и наше стратешко опредјељење, прије свега на једнакости, доступности, свеобухватности, континуитету и координацији у пружању здравствене заштите.

Примарни ниво здравствене заштите, коју пружа ова установа, а коју ће пружати и у 2024. години обухвата:

- Активности у промоцији здравља
- Превентивни прегледи у кућним условима
- Здравствену едукацију грађана о најчешћим здравственим проблемима, методама њихове идентификације и контроле
- Превенцију, дијагностику, лијечење и рехабилитацију болести и повреда
- Хитну медицинску помоћ
- Откривање и редукцију фактора ризика масовних не заразних болести и повреда
- Превентивну, дјечију и општу стоматологију
- Заштиту и унапређење менталног здравља у заједници
- Рехабилитацију у заједници
- Имунизацију против заразних болести
- Лијечење у кући
- Хитни и неопходни санитетски превоз
- Обезбјеђивање лијекова и других медицинских средстава
- Послове хигијенско-епидемиолошке дјелатности
- Систематски прегледи радника и издавање љекарских увјерења

Општа здравствена заштита се обезбјеђује кроз тимове Породичне медицине, као носиоце примарне здравствене заштите. На овом нивоу грађани остварују све здравствене потребе које не захтијевају сложеније испитивање и лијечење.

Дом здравља „Свети Сава“ Теслић ће током 2024. године пружати здравствену заштиту и кроз јединице за подршку тимовима Породичне медицине (лабораторијско-биохемијску дијагностику, РТГ и ултразвучну дијагностику, као и консултативно-специјалистичку дјелатност гинеколошке, и педијатријске службе), као и остале дјелатности: стоматолошку службу, ЦБР, ЦЗМЗ и ХЕС.

Здравствена заштита становништва се пружа на основу усвојених и задовољених стандарда кадра, опреме, простора и норматива времена. Деноминатор стандарда здравствене заштите је гравитирајуће становништво у цјелини, или поједине групације становништва према старости, полу, радној активности, специфичним обољењима и др. Комплементарни дио стандарда је и номенклатура услуга по врстама дјелатности.

У оквиру пружања укупне здравствене заштите становништву општине Теслић, Дом здравља „Свети Сава“ Теслић ће свој ангажман у наредном периоду усмјерити у правцу промоције здравља, превенције болести, унапређењу квалитета рада према усвојеном Програму за унапређење и контролу квалитета рада.

Посебна пажња ће посветити праћењу и превенцији даљег ширења епидемиолошке ситуације изазване вирусом Корона (SARS-CoV-2) – COVID-19.

Да бисмо јасније приказали обим услуга који је ова установа остварила у протеклом периоду, и на основу којег се прави реално планирање рада за наредни период (2024. годину), у наредној табели смо дали приказ планираног рада по дјелатностима и броју услуга.

На основу следеће табеле, гдје је приказана количина планираних здравствених услуга према појединим дјелатностима за 2024. годину на нивоу дома здравља, дат је, у ствари, реални обим рада који је остварен у току 2023. године.

Уговарање пружања и финансирања здравствене заштите, између Фонда здравственог осигурања и здравствених установа примарног нивоа, не врши се на основу „реалног плана рада“, односно финансирања по услузи, него на основу буџетског начина плаћања у складу да дефинисаним стандардима и нормативима здравствене заштите.

Критеријуми за уговарање висине средстава на примарном нивоу су:

- 1) а) Цијена тима по стандарду, у складу са Правилником о основама стандарда и норматива здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања
б) Број верификованих, осигураних лица или становника
- 2) Општа капитација и коефицијент тежинске капитације по старосним групама верификованих становника.

Табела 2. План реализације услуга у 2024. години

Назив дјелатности/тима	Укупан број прегледа	Укупан број осталих услуга	Укупан број ултразвучних прегледа	Укупан број РТГ снимака
Породична медицина УКУПНО	129.700	58.800	400	
Тим 1	7.000	4.000		
Тим 2	8.000	3.000		
Тим 3	10.000	4.500		
Тим 4	6.000	2.500		
Тим 5	7.000	2.000		
Тим 6	9.000	3.500	400	
Тим 7	10.000	6.000		
Тим 8	10.000	5.500		
Тим 9	9.000	4.000		
Тим 15	8.000	4.000		
Друга смјена	9.000	3.500		
Кућне посјете				
Амб. Очауш	1.500	1.000		
Амб. Криваја	1.500	1.000		
Амб. Блатница	5.000	3.000		
Амб. Младиковине	500	200		
Амб. Слатина	700	200		
Амб. Каменица	2.500	1.200		
Амб. Витковци	3.000	1.200		
Амб. Чечава	6.000	1.200		
Амб. Булетић	5.000	1.500		
Амб. Прибинић	6.000	3.500		
Амб. Шњеготина	1.000	800		
Амб. Липље				
Амб. Ђулићи	2.500	1.200		
Центар за превенцију и промоцију здравља	1.500	300		
Хитна медицинска помоћ	16.000	11.000		
Центар за ментално здравље	3.500	19.000		
ЦБР	7.000	70.000		
КСЗ Педијатрија	2.000	2.000	100	
КСЗ Гинекологија	4.000	2.500	2.000	
Хигијенско-епидемиолошка сл.	2.000	1.800		
Лабораторија		300.000		
РТГ Дијагностика			2.500	6.000
Стоматолошка служба УКУПНО	6.000	12.000		
Тим 1	1.500	3.000		
Тим 2	1.500	3.000		
Тим 3	1.500	3.000		
Тим 4	1.500	3.000		
УКУПАН БРОЈ СУЛУГА	170.200	477.100	5.000	6.000

Назив дјелатности/тима	Број пређених километара
Санитетски превоз	
Превоз санитетским возилом – секундарни	138.100
Превоз санитетским возилом – на хемодијализу	180.100
Остали санитетски превоз – хитна медицинска помоћ	16.300
Остали санитетски превоз – у терцијарном нивоу заштите	15.000
Укупно санитетски превоз	349.500

ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Кадровска ситуација

Планирање људских ресурса на нивоу Републике Српске, али и јавних здравствених установа, представља важан технички процес, који захтијева доста знања, учесника, те мулти секторску сарадњу.

Планирање кадра у Дому здравља „Свети Сава“ Теслић условљено је и дефинисано различитим законским документима, као што су:

- Закон о здравственој заштити
- Правилник о испуњености услова за почетак рада здравствених установа,
- Правилник о стандардима и нормативима здравствене установе,
- Сертификациони документи,
- Уговор о пружању и финансирању здравствене заштите (ФЗО).

Поменута законска ограничења нису једини фактори који условљавају кадровску ситуацију у нашој установи.

Поред наведеног, постоје и одређене специфичности, које у некој мјери ограничавају придржавање дефинисаних стандарда, као што су:

- Наслијеђена структура запослених,
- Територијална разуђеност Општине, са великом бројем теренских амбуланти и удаљеношћу између двије најудаљеније амбуланте од око 80 км,
- Просторни капацитети,
- Просјек старости запослених, што за последицу ума повећано одсуство са посла због боловања и коришћења годишњих одмора,
- Обављање одређених послова ван Уговора о финансирању и пружању здравствене заштите, као што су секундарни превоз пацијената и превоз пацијената на хемодијализу,
- Властити начин организације пружања здравствене заштите у области педијатрије, гинекологије, гдје се здравствена заштита припадајућој популацији пружа у цјелости, а не само као консултативна здравствена заштита.

Анализирајући кадровску заступљеност по дјелатностима, која утиче на квалитет здравствене заштите, Дом здравља је/ће на специјализацију упутити сљедеће профиле:

- | | |
|---|---------------------------------|
| - Специјалиста гинекологије | (враћа се 2024. године), |
| - Специјалиста педијатрије | (враћа се крајем 2025. године), |
| - Специјалиста породичне медицине | (враћа се крајем 2026. године), |
| - Специјалиста радиолог | (враћа се крајем 2026. године), |
| - Специјалиста породичне медицине | (враћа се крајем 2027. године), |
| - Специјализација из породичне медицине | |
| - Специјализација из породичне медицине | |
| - Специјализација из ургентне медицине | |

Попуњавање дефицита кадра Дом здравља „Свети Сава“ Теслић врши на неколико начина:

- Дошколовањем кадра кроз различите видове, као што су специјализације, доедукације, курсеви,
- Запошљавањем готовог, школованог кадра.

Тренутно Дом здравља „Свети Сава“ Теслић на специјализацији има пет љекара.

Дом здравља на дан 05.12.2023. године има укупно 156 радника, од чега је на одређено вријеме запослено њих 15.

Дом здравља на дан 05.12.2023. године на боловању дужем од 30 дана има укупно 12 радника, од чега 8 радника на породилском боловању и 4 радника на дужем боловању.

Структура кадра у Дому здравља „Свети Сава“ Теслић:

- | | |
|--------------------------|------------|
| - Здравствених радника | <u>112</u> |
| - Здравствених сарадника | <u>2</u> |
| - Немедицинских радника | <u>42</u> |

Промјене у кадру у 2024. години

Пријем радника вршићемо сукцесивно у следећим случајевима:

- Пензионисања или других разлога престанка радног односа запослених радника,
- Дужих боловања радника,
- Упућивања на специјализације и друге дуже едукације и
- Потреба за увођењем нових радних тимова због повећања обима посла.

У току 2024. године у Дому здравља „Свети Сава“ Теслић 8 запослених радника ће имати испуњен услов за одлазак у пензију (напуњених 65 година живота).

Поштујући Акт о систематизацији радних мјеста и броју извршилаца промјене у кадру у току 2024. године у Дому здравља „Свети Сава“ Теслић би се требале одвијати на следећи начин:

- 1 (један) доктора специјалиста физијатар испуњава услов за одлазак у пензију;
- 5 (пет) медицинских техничара испуњавају услов за одлазак у пензију;
- 1 (један) економски техничар испуњава услов за одлазак у пензију;
- 1 (један) возач санитета испуњава услов за одлазак у пензију;

Промјене у кадру по годинама

На датум	Број запослених радника
31.12.2017.	150
31.12.2018.	169
31.12.2019.	167
31.12.2020.	167
31.12.2021.	155
31.12.2022.	164
31.12.2023.	156

Табела 2. Преглед стања кадра на 05.12.2023. године

Р/б	Дјелатност	Састав тима	Број запослених радника са 05.12.2023. године
1	Породична медицина	др спец. ПМ или др мед. друге гране специјализације са додатном едукацијом из породичне медицине	10
		доктор медицине	10
		доктор медицине-специјализант	1
		медицинска сестра ВШС	1
		медицинска сестра ССС	39
	СВЕГА:		61
2	Лабораторијска дијагностика	доктор медицине-спец. мед. биохемије	1
		здравствени техничар-лаборант ВШС	1
		здравствени техничар-лаборант ССС	5
	СВЕГА:		7
3	Радиологија	доктор медицине-специјалиста радиолог	1
		здравствени техничар РТГ - ВШС	2
		доктор медицине-специјализант	1
	СВЕГА:		4
4	Центар за ментално здравље	доктор медицине-специјалиста психијатар	1
		клинички психолог	1
		дипл. логопед	1
		здравствени техничар- ССС	2
	СВЕГА:		5
5	Центар за физикалну рехабилитацију	доктор медицине-спец. физијатар	2
		здравствени техничар-физиотерапеут ВШС	1
		здравствени техничар - ССС	4
	СВЕГА:		7
6	Стоматологија (15 и више година)	доктор стоматологије	4
		стоматолошка сестра ССС	4
	Стоматологија Ортодонција	доктор стоматологије, спец. ортодонт	1
	СВЕГА:		9
7	Хигијенско-епидемиолошка заштита	др медицине- специјалиста епидемиологије	1
		санитарни техничар- ВШС	1
		санитарни техничар- ССС	1
	СВЕГА:		3
8	Хитна медицинска помоћ	доктор медицине специјалиста или доктор медицине	1
		здравствени техничар- ССС	11
	СВЕГА:		12
9	КСЗ - педијатрија (0-6 година)	доктор медицине-специјализант	1
		здравствени техничар- ССС	2
	СВЕГА:		3
10	КСЗ - гинекологија	доктор медицине-специјализант	1
		здравствени техничар- ССС	2
	СВЕГА:		3
11	Немедицински кадар	немедицински радници-ВСС	5
		немедицински радници-остали	37
	СВЕГА:		43
УКУПНО			156

Табела 3. Структура запослених радника по профилима на 05.12.2023. године

Р/б	Квалификациони састав запослених	Број запослених радника са 05.12.2023. године
1	доктори специјалисти	17
2	доктор медицине	10
3	доктор медицине-специјализант	4
	доктори стоматологије специјалисти	1
4	доктори стоматологије	4
5	здравствени сарадници ВСС	2
6	здравствени техничари - ВШС	6
7	здравствени техничари - ССС	70
8	УКУПНО МЕДИЦИНСКИ КАДАР	114
9	немедицински радници-ВСС	5
10	немедицински радници-остали	27
11	возачи	10
12	УКУПНО НЕМЕДИЦИНСКИ КАДАР	42
13	УКУПНО	156

ПЛАН ПРОМОТИВНО-ПРЕВЕНТИВНИХ МЈЕРА

Дом здравља „Свети Сава“ Теслић ће у оквиру Плана промотивно-превентивних мјера у 2024. години спроводити одређене превентивне активности чији основ у извршавању, праћењу и евалуацији ће бити Правилник о садржају, обиму и начину остваривања права на здравствену заштиту (сл. гл. РС бр. 102/11) ФЗО РС.

У овом Правилнику је дефинисан обим превентивних прегледа који обухвата одређене, специфичне циљне групе, као што су:

- Дјеца 0-1 године старости,
- Дјеца 2-6 година старости,
- Дјеца при упису у основну школу,
- Дјеца основних школа,
- Средњошколска популација,
- Одрасло становништво,
- Систематски прегледи запослених радника Дома здравља

Кроз систематске прегледе дјеце и омладине, пратиће се број утврђених патолошких стања дефинисаних у табели.

Код одраслог становништва, кроз превентивне прегледе у оквиру редовног рада вршиће се и пратити:

- Фактори ризика масовних незаразних болести према старосној доби (БМИ, ХТА, пушачки статус, ШУК, ХОЛ),
- Превентивни прегледи за рано откривање карцинома ректума – Хемокулт тест,
- Превентивни прегледи за рано откривање карцинома простате – ПСА,
- Превентивни прегледи за рано откривање карцинома дојке – Палпација, УЗ,
- Превентивни прегледи за рано откривање карцинома грлића материце – ПАПА,
- За 2024. годину планира се додатни обухват становништва промотивно-превентивним мјерама кроз пројекат швицарске фондације „Фами“: Јачање сестринства у БиХ. Према плану Пројекта у току 2024. године ће се одрадити 450-500 првих и контролних кућних посјета,
- Планирани наставак Програма превенције хроничних незаразних болести на подручју Општине Теслић,
- Наставак Програма континуиране едукације гдје је у плану организација Симпозијума и неколико стручних састанака о актуелним темама,
- Обиљежавање значајних датума према међународном календару здравља "Седмица здравља" - планирати активности за очување физичког и менталног здравља људи у виду:
 - радионица о здравом начину исхране;
 - предавање о стрес менаџменту и синдрому сагоријевања на послу;
 - у сарадњи са планинарским друштвима, испланирати цјелодневну активност "Шетњом за здравље" која ће укључивати шетњу, дружење и посјету Растушкој пећини или неком другом локалитету.

У прилогу дајемо:

- Табелу Плана превентивних прегледа дјеце и омладине у 2024. години,
- План обухвата становништва превентивним прегледима у оквиру Програма превенције и контроле не заразних болести за 2024. годину,
- План промотивних активности у Дому здравља за 2024. годину.

Табела 4. Обухват систематским прегледима дјеце предшколског узраста у 2024. години

Популационе групе	Врста и садржај прев. прегледа	Планирани број прегледа	Обим
0-1 ГОДИНА СТАРОСТИ	Савјетовалиште; Систематски преглед; Скрининг: детекција анемије, провјера вакциналног статуса, оцјена здравственог стања, здравствено васпитни рад с мајком	480	
1-6 ГОДИНА СТАРОСТИ	Систематски преглед предшколског дјетета	240	Једном годишње

Табела 5. Обухват систематским прегледима дјеце школског узраста у 2024. години

Популационе групе	Врста и садржај прев. прегледа	Планирани број прегледа	Обим
УПИС У I РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ	Систематски преглед	200	Једном годишње
ОСНОВНА ШКОЛА	Систематски преглед		Једном годишње

Табела 6. Обухват становништва превентивним прегледима у оквиру Програма превенције и контроле масовних незаразних болести за 2024. годину

Рб	АКТИВНОСТИ	ВРСТА ПРЕГЛЕДА	СТАРОСНА ГРУПА	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ПРЕГЛЕДА 2024 ГОДИНЕ		
				ПРВИХ	КОНТРОЛ	УКУПНО
0	1	2	3	4	5	6
1	Откривање и редуција повишеног крвног притиска	Мјерење крвног притиска	18-64 године	480	1.100	1.580
		Мјерење крвног притиска	≥ 65 година	110	370	480
2	Откривање и редуција повишеног нивоа шећера у крви	Лабораторијска анализа нивоа шећера у крви	БМИ>30	260	460	720
			Повишен крвни притисак			
3	Откривање и редуција повишеног нивоа холестерола у крви	Лабораторијска анализа нивоа холестерола у крви	БМИ>30	240	520	760
			Повишен крвни притисак			
4	Откривање и редуција гојазности	Мјерење тјелесне масе и тјелесне висине	18-64 године	330	920	1.250
			≥ 65 година	150	460	610
5	Откривање и редуција пушења	Евиденција пушачког статуса	18-64 године	270	980	1.250
6	Рано откривање рака грлића материце	ПАПА тест	Жене од 25-60 година	320	450	770
7	Рано откривање рака дојке	Палпација дојке	Жене > 40 година	140	510	650
		Мамографија	Жене > 50-70 година	100		100
8	Рано откривање рака простате	Дигиторектални преглед	Мушкарци од 50-70 година	150		150
9	Рано откривање рака дебелог criјева и ректума	Дигиторектални преглед	Старији од 50 година	150		150
		Преглед столице на окултно крварење	Старији од 50 година	230	360	590

Табела 7. План промотивних активности у Дому здравља за 2024. годину

Датум	Промотивно-превентивна мјера	Мјесто одржавања	Потребна средства	
			Људски ресурси	Остало
	Систематски стоматолошки преглед трудница са предавањем (свака сриједа)	Служба опште стоматологије	Запослени у Служби стоматологије	
01.05.	Превенција масовних незаразних болести	Дом здравља	4 љекара 4 мед. техничара	Предавачи Брошуре
01.03.	Активности усмјерене против стигматизације психичких болесника	Продајна изложба на тргу	Запослени ЦМЗ Учесници радне терапије	Штанд у оквиру продајне изложбе
24.03.	Свјетски дан борбе против туберкулозе	Сала за едукације ДЗ	2 мед. техничара	Брошуре
07.04.	Свјетски дан здравља	Кино сала	4 мед. техничара	Брошуре
01.05.	Предавање наставницима средњих и основних школа на тему наркоманије	Школе	Запослени ЦМЗ	Брошуре Лаптоп и пројектор
01.06.	Предавање наставницима средњих и основних школа на тему наркоманије	Школе	Запослени ЦМЗ	Брошуре Лаптоп и пројектор
01.08.	Обиљежавање свјетске недеље дојења	Градски парк	Запослени КСЗ Педијатрија	Брошуре
03.08.	Активности усмјерене против стигматизације психичких болесника	Продајна изложба на тргу	Запослени ЦМЗ Учесници радне терапије	Штанд у оквиру продајне изложбе
04.08.	Промоција протокола о пружању подршке жртвама насиља (МУП, ЦСР, Општина, НВО, Медији)	Наведене установе	Запослени ЦМЗ	Брошуре
29.09.	Свјетски дан срца	Кино сала	4 мед. техничара	Брошуре
01.10.	Систематски преглед ученика	Основне школе	2 љекара 2 мед. техничара	
02.10.	Предавања у основним школама Сист. преглед, демонстрација оралне хигијене, флуоризација	Све школе	Запослени Службе стоматологије	
10.10.	Обиљежавање свјетског дана менталног здравља - борба против депресије	Испред кино сале	Радници ЦМЗ	Лаптоп и пројектор
15.10.	Свјетски дан чистих руку	Обданиште Школе	2 мед. техничара	Брошуре
16.10.	Свјетски дан хране - предавање о правилној исхрани од рођења	Кино сала	Запослени Породичне медицине	Брошуре
01.11.	Систематски преглед ученика	Основне школе	2 љекара 2 мед. техничара	
02.11.	Предавања у основним школама Сист. преглед, демонстрација оралне хигијене, флуоризација	Све школе	Запослени Службе стоматологије	
01.12.	Свјетски дан борбе против АИДС-а	Сала за едукације ДЗ Школе	1 љекар 1 мед. техничар	Брошуре Пројектор, лаптоп
02.12.	Предавања у основним школама Сист. преглед, демонстрација оралне хигијене, флуоризација	Све школе	Запослени Службе стоматологије	
14.11.	Свјетски дан борбе против дијабетес мелитуса	Кино сала	1 љекар 2 мед. техничара	Брошуре
03.12.	Међународни дан особа са посебним потребама	Удружење дјеце са посебним потребама Сала за едукације ДЗ	Запослени ЦМЗ	Пакетићи за дјecu у Удружењу

ПЛАН ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА СИСТЕМАТСКЕ ИМУНИЗАЦИЈЕ

За организацију и провођење вакцинације дјеце до 6 година, надлежан је руководиоц Службе КСЗ из педијатрије, а од 6. године живота дјетета руководиоц ХЕС-а.

У Служби КСЗ из педијатрије води се Регистар дјеце до 6 година која подлијежу вакцинацији, а од 6 година па на даље Регистар води Хигијенско-епидемиолошка служба.

Служба КСЗ из педијатрије вакцинацију дјеце до 6 година проводи континуирано (свакодневно), по календару вакцинација.

Вакцинацију дјеце изнад 6 година старости проводи Хигијенско-епидемиолошка служба у сарадњи са Службом породичне медицине (формирање тимова за вакцинацију). Вакцинација се проводи у простору Хигијенско-епидемиолошке службе, по распореду и позиву за дјецу која подлијежу.

У прилогу:

- План обавезне имунизације Службе КСЗ из педијатрије за 2024. годину,
- План обавезне имунизације Хигијенско-епидемиолошке службе за 2024. годину.

Табела 8. План провођења систематске имунизације – Вакцинални центар за 2024. год.

ВАКЦИНЕ	ПАКОВАЊЕ	ДОЗЕ	УКУПНО
BCG	Мултидозно	100	100
Pentaxim DTP-IPV-HiB	Монодозно	240*3+250	970
MRP morbili, rubeola, parotitis	Монодозно	250+270	520
Tetraxim	Монодозно	270	270
Hepatitis B vakcina za djecu	Монодозно	240*2	480

Табела 9. План провођења систематске имунизације – ХЕС за 2024. год.

ВАКЦИНЕ	ПАКОВАЊЕ	ДОЗЕ	УКУПНО
TT (вакцина против тетануса)	Монодозно	600	600
Antitetanusni imunoglobulin	250 IU/ml	5	5
Hepatitis B vakcina za odrasle	Монодозно	30	30
dT pro adultus (difterija, tetanus)	Монодозно	320	320
Vakcina protiv gripa	Монодозно	300	300

ПЛАН НАДЗОРА НАД МЈЕРАМА КОНТРОЛЕ ИНТРАХОСПИТАЛНИХ ИНФЕКЦИЈА

Програм мјера превенције и контроле интрахоспиталних инфекција обједињује различите поступке који правилним и редовним провођењем знатно смањују ризик од настанка и преношења инфекције и усмјерен је на заштиту пацијената, запослених и посјетилаца. Спровођење тих поступака у Дому здравља „Свети Сава“ Теслић дио је процеса управљања ризиком, а садржај и начин њиховог спровођења дефинише се на основу захтјева важеће законске регулативе, резултата анализе ризика за настанак инфекције, резултата анализе спроведених поступака, закључака периодичних преиспитивања и анализе ефеката спроведених мјера.

Дом здравља „Свети Сава“ Теслић одређен је да управља ризиком од настанка интрахоспиталних инфекција као једним од кључних приступа за континуирано побољшање квалитета здравствене заштите, здравља и квалитета живота својих корисника и запослених. Приликом доношења одлука и спровођења активности, како у вези клиничке праксе, тако и у вези са општим управљањем установом, менаџмент и запослени увијек узимају у обзир и ризике од настанка инфекције. У Дому здравља „Свети Сава“ Теслић постоји свијест и разумијевање о томе да су ризици од инфекције неминовност у свим областима здравствене заштите, али и о томе да се њиховом идентификацијом, анализом и примјеном мјера за спрјечавање и контролу инфекција у свакодневном раду знатно утиче на здравље пацијената, запослених и посјетилаца, као и на квалитет здравствене заштите коју Дом здравља „Свети Сава“ Теслић пружа својим корисницима.

Држећи се горе наведених правила, Комисија за контролу инфекција, за 2024. годину поставља следећи План надзора над мјерама контроле интрахоспиталних инфекција:

1. Контрола стерилизације
 - Једном мјесечно извршити провјеру Књига стерилизације за најмање 5 стерилизатора у различитим организационим јединицама;
 - Истим стерилизаторима урадити биолошку контролу стерилизације.
2. Контрола дезинфекције радних површина
 - Једном мјесечно провјерити књиге евиденције чишћења и дезинфекције радних површина за најмање 5 организационих јединица;
 - Узети најмање 5 брисева радних површина из истих организационих јединица.
3. Континуирани надзор над спровођењем хигијене
 - Једном мјесечно извршити провјеру књига евиденције чишћења радних простора и мокрих чворова из најмање 5 организационих јединица.
4. Надзор над поступцима одлагања и управљања медицинским отпадом
 - Једном мјесечно извршити преглед извјештаја Одговорног лица за управљање медицинским отпадом;
 - Једном мјесечно извршити провјеру најмање 5 књига примопредаје медицинског отпада.
5. Преглед и анализа евиденција о убоду иглом, пријава нежељених догађаја због увида у акцидентне ситуације, пријава могуће изложености вирусима Хепатитиса Б, Ц и ХИВ-а

- Једном мјесечно извршити увид у књиге убода иглом и оштрим прегледима и упоређивање са пријавама нежељених догађаја.
- 6. Перманентно вршити контролу прања руку директним посматрањем и микробиолошки
- 7. Перманентно вршити контролу достављања и деконтаминације прљавог рубља директним посматрањем

ГОДИШЊИ ПЛАН ЕДУКАЦИЈА

Годишњи план едукација припрема се у складу са процедуром *ПР-74-002 Поступак организовања и спровођења обуке* запослених и процедуром *ПР-74-006 Планирање*. Годишњим планом едукација Дома здравља „Свети Сава“ Теслић, осигурава се континуирано одржавање и унапјеђивање компетентности особља.

План едукација обухвата сво медицинско и немедицинско особље и примјењује се у свим организационим јединицама.

Едукација може да буде:

- Информативна, приликом које се запослени упознавају и информишу са новинама у раду,
- Интерна, коју организује и изводи сама установа,
- Екстерна, коју организују и изводе независне организације, а може се проводити и у просторијама установе.

Годишњим планом едукација није могуће планирати све едукативне процесе, нарочито из дијела екстерне обуке коју независне организације самостално планирају, а учесника обавјештавају непосредно прије термина обуке.

Годишњи план едукација за 2024. годину:

1. Специјализације:

- гинекологија (враћа се 2024. године),
- педијатрија (враћа се крајем 2025. године),
- породична медицина (враћа се крајем 2026. године),
- радиологија (враћа се крајем 2026. године),
- породична медицина (враћа се крајем 2027. године).

2. Вишегодишње едукације:

- Едукација из породичне психотерапије за психологе. Обуку спроводи Центар за породичну психотерапију Бањалука.

3. Законом дефинисане редовне обуке:

- Обука из противпожарне заштите. Обуку обавља Ватрогасна јединица Теслић, а похађају је сви запослени.
- Обука из области заштите на раду, коју похађају сви запослени.

4. Краткорочне едукације:

- Конгреси доктора, као што су: педијатријски дани, дани породичне медицине, конгрес доктора породичне медицине, конгрес физијатара, конгрес стоматолога, конгрес савеза медицинских сестара и техничара РС итд.
- Симпозијуми регионалних удружења медицинских сестара и техничара итд.

5. Остале едукације:

- Стручна предавања од стране Комисије за континуирану едукацију Дома здравља Теслић. Предавање би се одржавало за медицинско особље Дома здравља, а предавачи би били доктори медицине и специјалисти из наше установе.
- Сталне едукације особља из области квалитета и сигурности, а наведене у наредним плановима едукација:
 - 1) План едукације особља о контроли инфекција,
 - 2) План едукације особља о коришћењу опреме,
 - 3) Годишњи план едукације особља из области квалитета и сигурности и
 - 4) План обуке о управљању медицинским отпадом.

Табела 10. Годишњи план едукација организационих јединица за 2024. годину

Врста едукације:		Вријеме одржавања:	Извођач обуке:	Трошкови:	Учесници:	Тип обуке
ДУГОРОЧНЕ ЕДУКАЦИЈЕ						
<i>Специјализације</i>						
1.	Гинекологија и акушерство	2016 - 2024			Жељка Симић	
2.	Педијатрија	2020 - 2025			Марина Топић	
3.	Породична медицина	2022 - 2026			Жељка Благојевић	
4.	Радиологија	2022 - 2026			Синиша Китић	
5.	Породична медицина	2023 - 2027			Саша Милосавац	
КРАТКОРОЧНЕ ЕДУКАЦИЈЕ						
<i>Семинари</i>						
1.	Семинар из области јавних набавки (три пута годишње)	По позиву			Јелена Миљић	
2.	Семинар из области радних односа	По позиву			Младен Кованушић, Игор Остојић	
3.	Семинар из области енергетске ефикасности	По позиву			Младен Гаврић, Борис Панић	
4.	Семинар за буџетске кориснике (два пута годишње)	По позиву			Драгица Китић	
5.	Континуиране едукације из области рачуноводства (два пута годишње)	По позиву			Драгица Китић	
6.	Прољетни семинар педијатара Републике Српске	Април			Миле Антешевић	
7.	Јесењи семинар педијатара Републике Српске	Октобар			Миле Антешевић	
8.	Симпозијум доктора медицине (EYFDM Forum 2024)	По позиву	European Young Family Doctors Movement		Доктори Породичне медицине	
9.	Симпозијум физијатара Републике Српске	По позиву			Гордана Антешевић	
10.	BLS - Основно одржавање живота	Мај	ФЦ Бања Лука		Особље СХМП	
11.	Семинар из области имунизације	По позиву	Институт за јавно здравство Републике Српске		Особље ХЕС	
12.	Семинар из области контроле интрахоспиталних инфекција	По позиву			Особље ХЕС	
13.	Семинари у сврху континуиране едукације	По позиву			Особље Стоматологије	
14.	Едукација за мед. тех. ПМ за рад у заједници	По позиву	Фондација ФАМИ		Особље Породичне медицине	
11.	Симпозијум медицинских техничара	Мај / Јун			Медицински техничари	

Конгреси						
1.	Српски конгрес медицине, биохемије и лабораторијске медицине	Април	Друштво медицинских биохемичара Србије		Дејана Ристић Смиљанић	
2.	Симпозијум биохемичара Републике Српске	Мај	Друштво медицинских биохемичара Републике Српске		Дејана Ристић Смиљанић	
3.	Конгрес струковног разреда за медицинско-лабораторијску дјелатност	Септембар	Хрватска комора здравствених радника		Наталија Грбић	
4.	Конференција лабораторијске технологије и изазови	Децембар	Комора медицинско-лабораторијских дијагностичара ФБиХ		Наталија Грбић Љиљана Симић	
5.	Дани породичне медицине Републике Српске	По позиву	Удружење доктора породичне медицине РС		Доктори Породичне медицине	
6.	Конгрес доктора медицине Републике Српске	По позиву	Друштво доктора медицине Републике Српске		Доктори Породичне медицине	
7.	Конгрес доктора радиолога Републике Српске	Октобар			Недељко Керић	
8.	Конгрес РТГ техничара Републике Српске	По позиву	Комора РТГ техничара		Жарко Дењиз Младен Дењиз	
9.	Конгрес ургентне медицине	По позиву			Саша Радешић	
10.	Конгрес епидемиолога Републике Српске	По позиву	Удружење епидемиолога Републике Српске		Стојан Смиљанић	
11.	Конгрес психијатара Босне и Херцеговине	Октобар			Никола Дивић	
12.	Мостарска субота	Мај			Никола Дивић	
13.	Конгреси у сврху континуиране едукације	По позиву			Особље Стоматологије	
14.	Конгрес медицинских техничара	Септембар / Новембар			Медицински техничари	
Законом дефинисане редовне едукације						
1.	Обука из против-пожарне заштите	Мај	Ватрогасна јединица Теслић		Сви запослени радници	
2.	Обука из области заштите на раду	Јун	Лице задужено за заштиту на раду		Сви запослени радници	
Остале едукације						
1.	Едукација из области архивирања докумената	По позиву	Екстерно		Особље Управе	
2.	Едукација из управљања мрежама (два пута годишње)	По позиву	Екстерно		Младен Гаврић Борис Панић	
3.	Прехоспитално збрињавање ургентних стања		Интерно		Доктори Породичне медицине	
4.	Едукација Управљање мед. отпадом	Октобар	Интерно		Медицински техничари Спремачице	
5.	Едукација Одржавање хигијене	Март	Интерно		Медицински техничари Спремачице	

Едукација особља о коришћењу опреме

Запослено особље Дома здравља „Свети Сава“ Теслић ће похађати обуку о коришћењу опреме према потребама, а у следећим случајевима:

- Код ново запослених радника, у склопу обуке увођења у посао. План обуке прави руководиоца организационе јединице, а спроводи га главни/одговорни медицински техничар, односно лица која рукују опремом,
- Код новонабављене опреме, обуку пролазе сва лица која ће руковати са опремом. Обуку спроводе добављачи опреме у складу са Уговором о набавци опреме.

Табела 11. План едукација особља о коришћењу опреме

Потребе	Планирање програма обуке	Извођач обуке	Учесници у обуци
Код запошљавања	Руководиоци служби	Главни/одговорни мед. техничари, Лице које рукује опремом	Ново запослени радници
Код набавке нове опреме	Добављачи опреме	Добављачи опреме	Лица која ће руковати опремом

План едукације о контроли инфекција за 2024. годину

Сви запослени радници Дома здравља, који су укључени у одређене радне процесе у којима може доћи до контаминације инвентара, материјала или личне контаминације, као што су:

- Радници укључени у процес стерилизације,
- Радници који су изложени ризику од вируса који се преносе путем крви,
- Радници на одржавању хигијене,
- Радници у контакту са медицинским отпадом и др.

морају проћи обуку о контроли инфекције специфичну за одређене радне процесе. Едукацију на нивоу служби или Дома здравља обављају руководиоци организационих јединица, главни/одговорни медицински техничари, Комисија за ИХИ или лица са одговорношћу за одређени процес.

Обука о контроли инфекција базира се на Упутству УП-74-008 Мјере заштите здравља запослених и обухвата следеће теме:

- Законску регулативу,
- Коришћење заштитне опреме,
- Здравствени надзор над запосленим лицима и обавезна имунизација,
- Поступци који имају за циљ спрјечавање повреда иглама и другим оштрим инструментима,
- Превенција излагања вирусима који се преносе путем крви и
- Поступак у случају нежељеног догађаја.

Табела 12. План едукација о контроли инфекција

Врста едукације	Учесници	Термин обуке	Начин извођења	Извођач обуке
Деконтаминација и стерилизација	Радници на стерилизацији	Октобар 2024.	Предавање	Комисија
Одржавање хигијене	Чистачице и вешарице	Септембар 2024.	Предавање	Комисија, гл. мед. техничар ДЗ
	Медицинско особље	Септембар 2024.	Предавање	Комисија, гл. мед. техничар службе
Превенција излагања вирусима који се преносе путем крви	Запослени изложени ризику	Септембар 2024.	Предавање	Комисија, ХЕС
Управљање медицинским отпадом	Гинекологија, ЦМЗ, СХМП(једна смјена), Педијатрија	Октобар 2024.	Предавање	Главни/одговорни техничар службе, Одговорно лице за мед. отпад
	ХЕС, ПМ(тимови 1, 2, 6, 7), СХМП(једна смјена)	Октобар 2024.	Предавање	Главни/одговорни техничар службе, Одговорно лице за мед. отпад
	ПМ(тимови 3, 4, 5, 8, 9), СХМП(једна смјена), ЦБР, Лабораторија	Октобар 2024.	Предавање	Главни/одговорни техничар службе, Одговорно лице за мед. отпад
	Стоматологија, Спремачице, СХМП(једна смјена)	Октобар 2024.	Предавање	Главни/одговорни техничар службе, Одговорно лице за мед. отпад

Годишњи план едукација особља из области квалитета и сигурности

У сврху испуњења циљева управљања квалитетом и сигурношћу Дома здравља „Свети Сава“ Теслић у 2024. години, планира се проводити едукација запослених из области квалитета и сигурности.

Едукација би се базирала првенствено на провјери и обнављању знања код особља у примјени сертификационих стандарда, апострофирајући следеће теме:

- Значај едукације за управљање квалитетом здравствене заштите,
- Документи и записи у процесу рада са пацијентом,
- Права пацијената, као елемент квалитета,
- Право пацијента на приватност,
- Сигурност и безбједности здравствене заштите(управљање ризиком),
- Безбједност пацијената, запослених и посјетилаца.

Управљање квалитетом дио је укупног управљања установом и не може се посматрати одвојено. Руководство установе треба да буде свјесно сопствене одговорности за квалитет и да обезбиједи да и други постану свјесни своје одговорности и својих задатака у вези са квалитетом.

Унапређење компетентности у области квалитета је специфичан процес што мора да обухвати све запослене али и по томе што се најчешће ради о темама које многи запослени сматрају непотребним.

Да би се добила комплетна информација и оцјена квалитета у Дому здравља Теслић, потребно је у 2024. години извршити интерну провјеру примјене сертификационих стандарда.

Табела 13. План едукација из области квалитета и сигурности

Врста едукације	Учесници	Период трајања едукације	Извођачи	Мјесто едукације
Здравствена легислатива	Сви запослени	Континуирано	Самоедукација	Простор орг. јединице
Сертификациони стандарди	Сви запослени	Континуирано	Руководиоци служби, Координатор квалитета	Простор орг. јединице
Састанци чланова тима	Чланови тимова	Једном мјесечно	Учесници	Простор орг. јединице

ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Дом здравља „Свети Сава“ Теслић пружа примарну здравствену заштиту становништву општине и чини континуиране напоре на унапређењу квалитета услуга. У циљу унапређења квалитета, а у складу са Стратегијом примарне здравствене заштите, испуњавајући сертификационе стандарде, који у свом садржају имају и стандарде квалитета, ова здравствена установа је квалитет здравствене заштите подигла на један виши ниво.

Квалитет услуга се не постиже случајно. То је процес који укључује читав низ координисаних мјера и захтјева примјену специфичних метода и техника, а ослања се на познавање оперативних вјештина из области планирања, обезбјеђења и побољшања квалитета здравствених услуга.

У 2024. години Дом здравља „Свети Сава“ Теслић ће извршити измјену и допуну постојећих процедура, упутстава, образаца и усагласити документе са важећом законском регулативом и процесима рада у свим службама.

У циљу оспособљавања менаџмента здравствених установа Министарство здравља и социјалне заштите РС је кроз пројекат јачања здравственог сектора, а преко Института за јавно здравство РС, обезбиједило и провело едукативни процес који садржи неколико модула. Један од модула је и „Управљање квалитетом здравствене заштите“. Крајњи исход свих модула је унапређење компетенције менаџмента у методама и техникама управљања како установим, тако и квалитетом здравствене заштите.

У 2024. години Дом здравља „Свети Сава“ Теслић ће унаприједити квалитет здравствене заштите кроз испуњење планираних активности у свим годишњим плановима за 2024. годину, наглашавајући План промотивно-превентивних мјера и све планове едукације особља.

У 2024. години ће се пратити сљедећи показатељи (индикатори квалитета):

- Проценат прегледа у укупном броју прегледа (БМИ, ШУК, холестерол),
- Проценат превентивних прегледа у дојеначком узрасту у укупном броју прегледа у служби КСЗ педијатрије,
- Проценат обољелих од шећерне болести, код којих је бар једаном одређена вриједност гликолизираног хемоглобина (ХбА1ц),
- Проценат пацијената који су са оралних анти дијабетика прешли на инсулинску терапију,
- Број кућних посјета у односу на број регистрованих.

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНТЕРНИХ ПРОВЈЕРА

У 2024. години планирају се урадити двије провјере примјене сертификационих стандарда на нивоу комплетне установе, које би реализовали провјеравачи Дома здравља Теслић у априлу и октобру 2024. г
одине – интерна провјера.

Табела 14. Годишњи план интерних провјера за 2024. годину

ОРГАНИЗАЦИОНА ЦЈЕЛИНА/ФУНКЦИЈА	МЈЕСЕЦ												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Дом здравља у цјелости	П					X					X		
	Р												

Напомена: Образац служи истовремено и за планирање, и за праћење реализације плана интерних провјера. За сваку организациону цјелину у рубрици "П" одговарајућег мјесеца уноси се планирана провјера, а у рубрици "Р" - термин у којем је реализована.

ПЛАН КОРИШЋЕЊА ВОЗНОГ ПАРКА

Табела 16. Санитетска возила намијењена за превоз пацијента из Станице хитне помоћи и амбуланти Породичне медицине

Р. бр.	МАРКА	ТИП	ГОД. ПРОИЗВ.	РЕГ. ОЗНАКА	НАМЈЕНА
1	Volkswagen	Комби Т-5	2004.	K64-J-411	Болесн. лежај, кисеоник
2	Volkswagen	Комби Т-5	2008.	E19-M-318	Болесн. лежај, кисеоник
3	Volkswagen	Комби Т-6	2017.	J37-O-416	Болесн. лежај, кисеоник
4	Mercedes	Комби	2003.	M78-O-301	Болесн. лежај, кисеоник
5	Volkswagen	Комби Т-4	2003.	J58-E-806	Болесн. лежај, кисеоник
6	Volkswagen	Crafter	2020.	E97-A-140	Болесн. лежај, кисеоник
7	Mercedes	316	2011.	J09-E-079	Болесн. лежај, кисеоник

Табела 17. Санитетска возила намијењена за превоз дијализних пацијента

Р. бр.	МАРКА	ТИП	ГОД. ПРОИЗВ.	РЕГ. ОЗНАКА	НАМЈЕНА
1	Fiat	Ducato	2016.	O32-A-273	Возач + 8 сједишта
2	Fiat	Ducato	2016.	O32-A-274	Возач + 8 сједишта
3	Volkswagen	Комби Т-5	2012.	O25-M-218	Возач + 8 сједишта

Табела 18. Путничка возила намијењена за остале потребе (патронажа, превоз особља до теренских амбуланти и др.)

Р. бр.	МАРКА	ТИП	ГОД. ПРОИЗВ.	РЕГ. ОЗНАКА	НАМЈЕНА
1	Škoda	Fabia	2015.	A96-T-204	Породична мед. + остало
2	Škoda	Fabia	2015.	A50-O-852	Породична мед. + остало
3	Škoda	Fabia	2011.	K27-J-369	Породична мед. + остало
4	Škoda	CITIGO	2014.	M03-E-645	Породична мед. + остало
5	Volkswagen	Комби Т-4	2002.	M34-J-794	Кућни мајстори
6	Škoda	Fabia	2021.	M03-A-788	Породична мед. + остало
7	Škoda	Fabia	2022.	M40-A-590	Породична мед. + остало

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ИНФРАСТРУКТУРЕ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ

План одржавања инфраструктуре објекта и опреме дефинише и обухвата надзор и одржавање следеће инфраструктуре:

- Електричне, водоводне, канализационе, ваздуха под притиском, телекомуникационе инфраструктуре, система вентилације, система гријања, одржавање фасаде, крова, унутрашњих зидних и подних површина итд.
- Одржавање опреме. Под опремом у нашој установи се подразумевају сва средства за рад и ситан инвентар који се користи за реализацију процеса рада, обраду података и комуникацију, а обухватају медицинску и немедицинску опрему, расхладне уређаје и другу опрему за обезбјеђење потребних услова радне средине, опрему за испитивање компјутере, као и разне машине и уређаје.
- Одржавање мјерне опреме. Мјерна опрема представља сва средства и ситан инвентар који се користи за мјерења, испитивања, обраду и анализу резултата испитивања.

Потребе за изградњом објекта или инфраструктуре, реконструкцијама или адаптацијама дефинишу се кроз план инвестиција, а потребе за опремом годишњим планом набавке или ванредним захтјевом за набавком.

Планирана набавка опреме или инфраструктурне потребе најчешће су везане за испуњење дефинисаних стандарда, проширење обима посла, увођење нових или савременијих метода рада итд. а набавка опреме према ванредном захтјеву условљена је најчешће кваром на опреми који није могуће отклонити.

Коришћење и одржавање инфраструктуре и опреме

Инфраструктура и опрема се користи према намјени за коју је предвиђена и на начин који неће проузроковати привремено или трајно оштећење или неупотребљивост. Корисници су дужни:

- Да се придржавају упутства и препорука за рад,
- Да пријаве сваку неправилност која указује на техничку неисправност,
- Да видно обиљеже неупотребљиву структуру и опрему на којој може доћи до повреда.

Кућни мајстор два пута годишње врши обилазак цијелог простора којим располаже Дом здравља Теслић у смислу обављања периодичног прегледа (април и септембар), констатује недостатке и да препоруку за отклањање сопственим ресурсима или ангажовањем трећег лица.

Дом здравља Теслић у 2024. години ће вршити:

- Текуће одржавање, које врши кућни мајстор установе, са отклањањем неисправности мањих размјера на опреми, мјерној опреми и инфраструктури;
- Корективно одржавање, или одржавање по позиву за једноставнију опрему и мање кварове задужен је кућни мајстор а код већих кварова и сложеније опреме ангажоваће се сервисна служба испоручиоца опреме или друга специфична сервисна служба;
- Превентивно одржавање, је у ствари редовно одржавање опреме које се врши у складу са Законом о заштити на раду (сл. гл. РС бр 1/08 и 13/10), Правилником о поступку и роковима превентивних периодичних прегледа и испитивања опреме за рад и превентивних и периодичних прегледа услова радне средине (сл. гл. РС бр. 66/08, 52/09 и 107/09).

За потребе превентивног одржавања припрема се „Оперативни план одржавања инфраструктуре, објекта и опреме“.

Табела 15. Оперативни План одржавања инфраструктуре, објекта и опреме

Врста инфраструктуре/опреме	Врста одржавања	Период одржавања	Задњи преглед (одржавање)	Планирани преглед (одржавање)	Одржавање обавља
Апарати са јонизујућим зрачењем и рани простор РТГ дијаг.	Превентивно	1х годишње	2023	2024	Овлаштена установа
Апарати са нејонизујућим зрачењем	Превентивно	1 у 3 године	2021	2024	Овлаштена установа
Остали медицински апарати и уређаји	Превентивно	1 у 3 године	2021	2024	Овлаштена установа
Електро-енергетска и громобранска инсталација	Превентивно	1 у 3 године	2021	2024	Овлаштена установа
Апарати и уређаји за заштиту од пожара	Превентивно Превентивно	1х годишње	2023	2024	Овлаштена установа
- Са показивачем притиска - Без показивача притиска		2х годишње	2023	2024	
Мјерачи крвног притиска, ваге и лаб. анализатори	Превентивно (еталонирање)	1х годишње	2023	2025	Овлаштена установа
Инфраструктура (електрична, водоводна, канализациона, телекомуникациона, гријање, објекти итд.)	Преглед	2х годишње (април и септембар)	2023	2024	Кућни мајстор

ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

Дом здравља „Свети Сава“ Теслић у току 2024. године планира инвестирање у следеће инфраструктурне пројекте:

- Зграде централног пункта
 1. Потребно је извршити реконструкцију и адаптацију врата у Служби хитне медицинске помоћи (аутоматска врата)
 2. Потребно је извршити реконструкцију и адаптацију преосталих гаражних простора ради стављања у функцију објеката за потребе Возног парка и медицинског отпада
 3. Потребно је извршити изградњу монтажног помоћног објекта за складиштење пелета
 4. Потребно је извршити изградњу монтажног објекта за агрегат
 5. Потребно је извршити реконструкцију и адаптацију фасада и крова зграда у склопу програма УНДП-а за енергетску ефикасност
 6. Потребно је извршити санацију простора Лабораторије
 7. Потребно је увођење расвјете у кругу Дома здравља у сарадњи са Општином Теслић
 8. Потребно је извршити реконструкцију и адаптацију канцеларијског простора Службе економско-правних и општих послова
 9. Потребно је извршити реконструкцију и адаптацију простора за потребе Архиве.
 10. Потребно је извршити уређење подрумских простора котларнице, радионице и припадајућих просторија.
 11. Потребно је извршити реконструкцију и адаптацију простора бивше службе РТГ/АТД, за потребе Породичне медицине.
 12. Остала мања улагања у реновирању постојећих просторних капацитета.

ПЛАН НАБАВКЕ

Редовна тендерска набавка

План набавке у Дому здравља „Свети Сава“ Теслић израђује се у складу са постављеним циљевима за текућу годину. Израђује се на годишњем нивоу а праћење реализације набавке се врши мјесечно. План се ради у складу са процедуром *ПР-74-006 Планирање* и процедуром *ПР-74-008 Набавка*. Идентификацију потреба за набавком производа и услуга врше руководиоци организационих јединица и директор установе. У оквиру укупних потреба Дом здравља Теслић ће у 2024. години, као и сваке године до сада вршити следећу тендерску набавку потребних средстава и материјала.

Планирани трошкови за набавку ових материјала биће изражени у финансијском плану.

Набавка специфичне опреме по службама

Планирање набавке опреме у 2024. години, направили смо на основу увида у:

- Стања опреме Дома здравља Теслић (Табела 1. Средњорочног Плана развоја),
- Планова набавке у протеклом периоду од 2010.-2023. године и њихове реализације,
- Картице аналитичког конта Службе економско правних и општих послова за 2023. годину,
- Нових потреба за набавком опреме добијених од стране појединих организационих јединица као и кроз планирање развоја установе од стране менаџмента Дома здравља Теслић,
- Процјене финансијског стања Дома здравља у наредном планском периоду.

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ

Табела 19. План јавних набавки: Робе

Р. Б.	Назив предмета набавке	ЦПВ код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања
1	Лабораторијски материјал	33696500-0 - Лабораторијски реагенси	Отворени поступак	ДА	Оквирни споразум	12 мјесеци	248.000,00 КМ	01.09.	Власита средства
2	Гориво	09100000-0 - Горива	Отворени поступак	НЕ	Оквирни споразум	12 мјесеци	120.000,00 КМ	31.05.	Власита средства
3	Пелет	09111220-8 - Брикети	Отворени поступак	НЕ	Оквирни споразум	8 мјесеци	120.000,00 КМ	20.05.	Власита средства
4	Урински анализатор	33100000-1 - Медицинска опрема	Отворени поступак	НЕ	Уговор	1 мјесец	100.000,00 КМ	25.06.	Власита средства
5	Потрошни медицински материјал и дијагностичке потрештине	33140000-3 - Медицински потрошни материјал	Отворени поступак	ДА	Оквирни споразум	12 мјесеци	98.000,00 КМ	08.06.	Власита средства
6	Путничко ауто	34100000-8 - Моторна возила	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	40.000,00 КМ	05.04.	Власита средства
7	Санитетско возило са креветом - половно	34114121-3 - Санитетска возила	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	40.000,00 КМ	15.03.	Власита средства
8	Санитетско возило са креветом - половно	34114121-3 - Санитетска возила	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	40.000,00 КМ	15.10.	Власита средства
9	Покретни УЗВ апарат	33112300-1 - Ултразвучни скенери	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	40.000,00 КМ	05.09.	Власита средства
10	Аутоклав	33191110-9 - Аутоклаве	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	30.000,00 КМ	05.05.	Власита средства
11	Лабораторијски апарат	33100000-1 - Медицинска опрема	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	25.000,00 КМ	01.06.	Власита средства
12	Стоматолошки материјал	33141800-8 - Зубарски потрошни материјал	Конкурентск и захтјев	НЕ	Оквирни споразум	12 мјесеци	15.000,00 КМ	07.02.	Власита средства
13	Средства за чишћење	39800000-0 - Производи за чишћење и полирање	Конкурентск и захтјев	НЕ	Оквирни споразум	12 мјесеци	12.000,00 КМ	07.02.	Власита средства
14	Гинеколошки сто	33100000-1 - Медицинска опрема	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	12.000,00 КМ	15.09.	Власита средства
15	Ампулирана терапија	33690000-3 - Разни лијекови	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	10.02.	Власита средства
16	Дрво за огрев	03413000-8 - Дрво за огрев	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	01.06.	Власита средства
17	ХТЗ опрема	18100000-0 - Радна одјећа, специјална радна опрема и прибор	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	01.04.	Власита средства
18	Рекламни материјал	22100000-1 - Штампане књиге, брошуре и леци	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	01.03.	Власита средства

19	Ситни канцеларијски материјал	30190000-7 - Разна канцеларијска опрема и потрепштине	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	20.01.	Властита средства
20	Рачунарска опрема	30200000-1 - Рачунарска опрема и потрепштине	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	01.04.	Властита средства
21	ЕКГ апарати	33123200-0 - Уређаји за електрокардиографију	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	01.05.	Властита средства
22	Разни медицински уређаји и производи	33190000-8 - Разни медицински уређаји и производи	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	15.04.	Властита средства
23	Медицински намјештај	33192000-2 - Медицински намјештај	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	20.02.	Властита средства
24	Постељина	39512000-4 - Постељина	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	10.03.	Властита средства
25	Ауто гуме	34351100-3 - Гуме за аутомобиле	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	15.03.	Властита средства
26	Намјештај	39100000-3 - Намјештај	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	30.04.	Властита средства
27	Климе	39717200-3 - Уређаји за климатизацију	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	25.06.	Властита средства
28	Технички материјал	44000000-0 - Грађевинске конструкције и материјали; помоћни производи у грађевинарству (осим електричних апарата)	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	05.08.	Властита средства
29	Електро материјал	31700000-3 - Електронске, електро механичке и електротехничке потрепштине	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	11.08.	Властита средства
30	Штампани канцеларијски материјал	22000000-0 - Штампани материјал и сродни производи	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	07.06.	Властита средства
31	Тонери	30125110-5 - Тонер за ласерске штампаче/факсимил уређаје	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	19.01.	Властита средства
32	Вакцине	33651660-2 - Вакцине против грипе	Директан споразум	НЕ	Уговор	1 мјесец	6.000,00 КМ	30.10.	Властита средства
33	Опрема за видео-надзор	32323500-8 - Опрема за видео-надзор	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	25.07.	Властита средства
34	Стоматолошки инструменти	33131000-7 - Зубарски ручни инструменти	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	11.01.	Властита средства
35	Папир	30199000-0 - Папирне потрепштине и остали артикли	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	18.01.	Властита средства
36	Материјал за протетику	33141822-8 - Зуби од акрила	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	10.01.	Властита средства
37	Ситна медицинска опрема	33100000-1 - Медицинска опрема	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	12.02.	Властита средства

38	Уље за моторна возила	09211100-2 - Уље за моторна возила	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	5.000,00 КМ	20.03.	Властита средства
39	Телевизори	32324100-1 - Телевизори у боји	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.500,00 КМ	28.02.	Властита средства
40	Стерилизатор	33191100-6 - Стерилизатор	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.500,00 КМ	05.02.	Властита средства
41	Кисеоник	24111900-4 - Кисеоник	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	3.000,00 КМ	12.01.	Властита средства
42	Вага	42923200-4 - Ваге	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.000,00 КМ	30.09.	Властита средства
43	Рампа за паркинг	34953000-2 - Прилазне рампе	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.000,00 КМ	20.09.	Властита средства
44	Гријалице (конвертори за амбуланте)	44621100-0 - Радијатори	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.000,00 КМ	25.09.	Властита средства
45	Дерматоскоп	33166000-1 - Дерматолошки уређаји	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.000,00 КМ	05.06.	Властита средства
46	Пакетићи за НГ	15842300-5 - Слаткиши	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	05.12.	Властита средства
47	Ултразвучна кадица за инструменте	31730000-2 - Електротехничка опрема	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	15.04.	Властита средства
48	Мјерачи крвног притиска	38423100-7 - Мјерачи притиска	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	30.06.	Властита средства
49	Тегови за ЦБР	37442100-8 - Једно ручни тегови	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	17.03.	Властита средства
50	Касете и кодови за РТГ	33111300-4 - Уређаји за рендгенско развијање	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	24.10.	Властита средства
51	Кардиолошка транспортна столица	33193120-6 - Инвалидска столица	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.000,00 КМ	15.05.	Властита средства
52	Обнова Kaspersky Endpoint Security for Business антивирусне лиценце	48761000-0 - Антивирусни програмски пакет	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	1.600,00 КМ	08.12.	Властита средства
53	Фрижидер за лијекове	39711130-9 - Фрижидери	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.500,00 КМ	08.02.	Властита средства
54	Машина за веш	39713200-5 - Машине за прање и сушење веша	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.500,00 КМ	09.03.	Властита средства
55	Ваљак за пеглање	39713211-5 - Јединица за сушење и пеглање	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.500,00 КМ	15.02.	Властита средства
56	Новогодишњи материјал	22462000-6 - Рекламни материјал	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.500,00 КМ	01.12.	Властита средства
57	Родентициди за ДДЦ	24456000-5 - Родентициди	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.500,00 КМ	30.08.	Властита средства
58	Траке за ШУК	33141000-0 - Једнократни не хемијски медицински потрошни материјал и хематолошки потрошни материјал	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.500,00 КМ	26.01.	Властита средства
59	Материјал за радну терапију	44812000-5 - Сликарске боје	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.000,00 КМ	15.03.	Властита средства

60	Вода, сокови и кафа	15980000-1 - Безалкохолна пића	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	1.000,00 КМ	15.01.	Властита средства
61	Штампач за УЗ апарат	33197000-7 - Медицинска рачунарска опрема	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	800,00 КМ	15.06.	Властита средства

Табела 20. План јавних набавки: Услуге

Р. Б.	Назив предмета набавке	ЦПВ код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања
1	Сервисирање и одржавање возила	50100000-6 - Услуге поправака, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему	Конкурентск и захтјев	НЕ	Оквирни споразум	12 мјесеци	50.000,00 КМ	17.01.	Властита средства
2	Коришћење ЕсоОне сервиса	48700000-5 - Поддршка програмских пакета	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	12 мјесеци	8.000,00 КМ	15.10.	Властита средства
3	Трошкови обиљежавања славе	79954000-6 - Услуге организовања прослава	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	05.01.	Властита средства
4	Одржавање електроинсталација	50700000-2 - Услуге поправака и одржавања инсталација у зградама	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	15.01.	Властита средства
5	Сервис рачунарске опреме	50312000-5 - Одржавање и поправак рачунарске опреме	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	15.04.	Властита средства
6	Вањске контроле у лабораторији	71900000-7 - Лабораторијске услуге	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	6.000,00 КМ	18.08.	Властита средства
7	Осигурање имовине и аутомобила	66510000-8 - Услуге осигурања	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	5.000,00 КМ	22.06.	Властита средства
8	Сервис ЕКГ и УЗВ апарата	50400000-9 - Услуге поправака и одржавања медицинске и прецизне опреме	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.000,00 КМ	16.03.	Властита средства
9	Тапацирање намјештаја	39114100-5 - Тапацирање	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	17.04.	Властита средства
10	Сервис видео-надзора	50343000-1 - Услуге поправака и одржавања видео-опреме	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	15.06.	Властита средства
11	Сервис клима	50730000-1 - Услуге поправака и одржавања расхладних група	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.500,00 КМ	20.05.	Властита средства
12	Осигурање радника	66510000-8 - Услуге осигурања	Директан споразум	НЕ	Рачун	12 мјесеци	1.000,00 КМ	10.05.	Властита средства
13	Употребне дозволе	71318000-0 - Савјетодавне техничке услуге	Директан споразум	НЕ	Уговор	36 мјесеци	4.500,00 КМ	05.02.	Властита средства

14	Израда акта о процјени ризика	66517300-0 - Услуге осигурања управљања ризиком	Директан споразум	НЕ	Уговор	36 мјесеци	3.000,00 КМ	15.04.	Властина средства
15	Испитивање громобранске и електро инсталације	71630000-3 - Услуге техничког надзора и испитивања	Директан споразум	НЕ	Уговор	36 мјесеци	3.000,00 КМ	01.07.	Властина средства
15	Израда плана евакуација	71317100-4 - Савјетодавне услуге у заштити од пожара и експлозије и контроли пожара и експлозије	Директан споразум	НЕ	Уговор	12 мјесеци	2.000,00 КМ	20.02.	Властина средства

Табела 21. План јавних набавки: Радови

Р. Б.	Назив предмета набавке	ЦПВ код	Врста поступка	Подјела на лотове	Предвиђа се	Период трајања уговора/оквирног споразума	Процијењена вриједност	Оквирни датум покретања поступка	Извор финансирања
1	Реконструкција кровова у амбулантама	45260000-7 - Радови на крову и други посебни грађевински занатски радови	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	34.000,00 КМ	01.06.	Властина средства
2	Уградња столарије и адаптација у Центар за превенцију	45420000-7 - Радови на уградњи столарије	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	20.000,00 КМ	01.07.	Властина средства
3	Систем гријања у амбулантама Чечава, Прибинић и Блатница	45331100-7 - Радови инсталирања централнога гријања	Конкурентск и захтјев	НЕ	Уговор	1 мјесец	20.000,00 КМ	01.05.	Властина средства
4	Кречење просторија Дома здравља	45442180-2 - Радови на поновном бојењу	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	01.04.	Властина средства
5	Уградња канализационих цијеви и одвода	45232410-9 - Радови на канализационој мрежи	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	15.05.	Властина средства
6	Уградња врата на објектима Дома здравља	45421131-1 - Уградња врата	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	5.500,00 КМ	01.03.	Властина средства
7	Реконструкција фасаде на амбуланти Очауш	45443000-4 - Фасадни радови	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	3.000,00 КМ	01.08.	Властина средства
8	Уређење круга Дома здравља	45233000-9 - Грађевински радови, грађевински радови на темељу и грађевински радови на површинском слоју аутопутева, путева	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	5.000,00 КМ	01.09.	Властина средства
9	Насипање паркинг површина теренским амбулантама	45112310-1 - Радови насипања	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	6.000,00 КМ	15.04.	Властина средства
10	Постављање расвјете	34993000-4 - Друмска расвјета	Директан споразум	НЕ	Рачун	1 мјесец	2.000,00 КМ	15.07.	Властина средства

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Табела 22. Финансијски план

Екон. код	ОПИС	Буџет за 2023. годину	Извршење I-VI 2023.	Нацрт Приједлог буџета за 2024.	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6
НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТА: ЈЗУ Дом здравља "Свети Сава" Теслић ШИФРА КОРИСНИКА: 0103700					
410000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	6.299.000,00	3.215.084,00	5.564.000,00	88
411000	Расходи за лична примања запослених	4.665.000,00	2.489.853,00	4.730.000,00	101
411100	Расходи за бруто плате запослених	4.500.000,00	2.365.344,00	4.410.000,00	98
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	70.000,00	35.195,00	120.000,00	171
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања који се не рефундирају (бруто)	10.000,00	0,00	100.000,00	1000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	85.000,00	89.314,00	100.000,00	118
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.609.000,00	722.731,00	816.000,00	51
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	315.000,00	108.394,00	215.000,00	68
412300	Расходи за режијски материјал	50.000,00	24.594,00	80.000,00	160
412400	Расходи за материјал за посебне намјене (медицински материјал)	360.000,00	241.210,00	10.000,00	3
412500	Расходи за текуће одржавање	100.000,00	46.252,00	80.000,00	80
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	129.000,00	61.349,00	130.000,00	101
412700	Расходи за стручне услуге	77.000,00	12.188,00	21.000,00	27
412900	Остали неklasификовани расходи	578.000,00	228.744,00	280.000,00	48
415000	Грантови	10.000,00	2.500,00	13.000,00	130
415200	Грантови у земљи	10.000,00	2.500,00	13.000,00	130
419000	Расходи по судским рјешењима	15.000,00	0,00	5.000,00	33
419100	Расходи по судским рјешењима	15.000,00	0,00	5.000,00	33
510000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	275.000,00	26.655,00	630.000,00	229
511000	Издаци за произведену сталну имовину	240.000,00	15.259,00	150.000,00	63
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	25.000,00	8.146,00	50.000,00	200
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	215.000,00	7.113,00	100.000,00	47
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	35.000,00	11.396,00	480.000,00	1371
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	35.000,00	11.396,00	480.000,00	1371
630000	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	251.000,00	15.819,00	241.000,00	96
631000	Остали издаци	51.000,00	15.819,00	51.000,00	100
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	45.000,00	15.819,00	36.000,00	80
631900	Остали издаци-неизмирене обавезе	6.000,00	0,00	15.000,00	250
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	200.000,00	0,00	190.000,00	95
638100	Издаци за накнаде плата за породично боловање и остала боловања које се рефундира	200.000,00	0,00	190.000,00	95
УКУПНИ РАСХОДИ		6.825.000,00	3.257.558,00	6.435.000,00	94

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТА: ЈЗУ Дом здравља "Свети Сава" Теслић ШИФРА КОРИСНИКА: 0103700		
1	2	3
Контин план трезора	ОПИС	Буџет за 2024. годину
72122	Приходи од закупа и ренте	42.000,00
721222	Приходи од давања у закуп објеката општине, града и установа- јавних служби који се финансирају из Буџета општине	42.000,00
72256	Приходи здравствених установа	680.000,00
722561	Приходи од партиципације	300.000,00
722562	Приходи од неосигураних лица	200.000,00
722565	Приходи од комерцијалних здравствених услуга	100.000,00
722569	Приходи од осталих здравствених услуга	80.000,00
72257	Приходи здравствених установа од ФЗО РС	5.365.000,00
722571	Приходи по основу пружања амбулантних услуга	4.900.000,00
722575	Приходи по основу пружања услуге дијализе	110.000,00
722576	Приходи по основу израде медицинских средстава (ортопедска и друга помагала)	80.000,00
722577	Приходи по основу консултативно-спцијалистичке здравствене заштите	150.000,00
722578	Приходи по основу услуга иноосигураницима-конвенције	125.000,00
72258	Приходи здравствених установа од ФЗО РС	14.000,00
722583	Приходи по основу санитетског превоза	9.000,00
722589	Приходи по основу осталих услуга здравствене заштите	5.000,00
72816	Приходи из трансакција размјена са другим јединицама власти	0,00
728169	Приходи из трансакција размјена са осталим јединицама власти	0,00
72825	Приход из трансакција размјене унутар исте јединице власти	8.000,00
728251	Приход из трансакција размјене унутар исте јединице власти	8.000,00
73121	Грантови из земље	150.000,00
731219	Остали текући грантови из земље	150.000,00
77179	Помоћ у натури из земље	50.000,00
771791	Помоћ у натури од правних лица из земље	50.000,00
93811	Примици за накнаде плате за родитељско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	130.000,00
938111	Примици за накнаде плата за породилско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјално осигурања	130.000,00
93812	Примица за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	10.000,00
938121	Примица за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	10.000,00
93111	Примици по основу пореза на додату вриједност	34.600,00
931112	Примици по основу излазног пореза на додату вриједност који се наплаћује од купаца	34.600,00
93821	Примици по основу излазног пореза на додату вриједност који се наплаћује од других буџетских корисника исте јединице власти као купаца	1.400,00
938211	Примици по основу излазног пореза на додату вриједност који се наплаћује од других буџетских корисника исте јединице власти као купаца	1.400,00
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ		6.435.000,00

ЗАКЉУЧАК

Планом рада Јавне здравствене установе Дома здравља "Свети Сава" Теслић за 2024. годину постављени су основни циљеви, кључне активности, предвиђени рокови и буџет који су планирани за извршење активности у 2024. години

Кључне активности:

- ***Оснивање Центра за промоцију здравља и превенцију болести***

Установа располаже људским ресурсима који се састоје од искусних и младих висококвалификованих медицинских кадрова. Имамо специјалисте из различитих области, едуковано медицинско и помоћно особље и регистроване пацијенте. Установа није задужена и укључена је у систем трезорског пословања. Пружамо стручну подршку немедицинском особљу из области опште економско-правних послова. Посједујемо просторне капацитете који испуњавају нормативе и стандарде за образовање центра. Имамо релативну количину медицинске и друге опреме за рад Центра за превенцију и рано откривање болести. Изградили смо углед наше Установе, број пацијената и изграђено повјерење у нашу Установу.

Центар би обављао дјелатност превенције, промоције и здравственог васпитања млађе популације и пацијената, подстицање стварања здравих навика, здравог стила живота, правилне исхране и подизање свести о потреби превентивних прегледа. Ово би омогућило бољи и свеобухватнији увид љекара у здравствено стање пацијената, информације о навикама и начину живота пацијената, увид у социјалне и друге прилике које утичу на здравље појединца и породице, интеракцију у циљу очувања здравља пацијента и подизање на виши ниво комуникације која резултира повјерењем пацијента у љекара.

Очекивани резултати би се огледали у раном откривању хроничних незаразних болести у циљу њиховог интензивирања с обзиром на забрињавајући ниво присутности ових обољења.

Циљ који се планира активностима Центра за промоцију и превенцију болести јесте унапређење здравља становништва општине Теслић, који се огледа у очекиваном продужењу животног вијека становништва као и очекиваном повећању броја радних дана појединца.

- ***Реорганизација рада у Служби породичне медицине (отварање друге смјене)***

Планирамо увођење друге смјене у Амбулантама породичне медицине ради рјешавања проблема везаних за пацијенте који су након 15 часова често неоправдано одлазили у Службу хитне медицинске помоћи. Ово ће растеретити редован рад Службе породичне медицине и друге службе.

Већ у 2023. години увели смо дежурни тим друге смјене који је радио од 14 до 20 часова. Показао се као добра одлука, рјешавајући део проблема са Службом хитне медицинске помоћи. Евидентно је да је дежурни тим у другој смјени постигао добре резултате, што потврђује евиденција посјета пацијената у другој смјени. Међутим, повећан број пацијената ствара листе чекања и оптерећује радно особље у другој смјени.

Као будућа стратегија, планирамо организацију и примјену рада друге смјене на начин да се половина тимова распореди на седмичном или мјесечном нивоу да раде у другој смјени након прве смјене од 07 до 15 часова, док други дио тимова ради у првој смјени (07-15 часова).

- ***Измјена и допуна постојећих процедура, упутстава, образаца***

Циљ је извршити измјену и допуну свих постојећих процедура, упутстава и образаца, прилагодити их најновијим прописима и стандардима и осигурати њихову усаглашеност са законским захтјевима. Такво ажурирање докумената не само да ће побољшати ефикасност и тачност рада у нашем Дому здравља, већ ће и допринијети у складу са највишим степеном безбједности и квалитета у пружању здравствених услуга.

Ове измјене и допуне предвиђене су као корак ка модернизацији рада, усмјереној на постизање стандарда који одговарају савременим изазовима и потребама пацијената. Ово представља нашу посвећеност подизању квалитета услуга и стварању безбједног и подстицајног радовог окружења за све наше пацијенте и запослене.

- ***Наставак континуиране едукације медицинског и немедицинског особља***

У 2024. предвиђене су екстерне и интерне едукације и стручне за медицинско и немедицинско особље. Едукације планирамо проширити у односу на претходне године и привући квалитетне предаваче.

Овај Закључак Плана јасно и сажето пружа образложење за кључне активности предвиђене у 2024. години. У Плану су обухваћени су конкретни рокови за извршење, а видљив је приказ буџета за сваку активност у реализацији, као и сарадња и партнерство учесника у процесу остваривања.

Број: _____ Датум: 06.12.2023. године

предсједник Управног одбора
Славко Павловић

директор Дома здравља
Младен Кованушић, дипл. економиста

Одлука СО Теслић бр. _____ од дана _____ године.